

Принято:

Педагогическим советом
протокол № 7 от 10.03.2016

Согласовано с:

Советом родителей
протокол № 3 от 11.03.2016

Советом обучающихся
протокол № 2 от 11.03.2016



Утверждаю:
Директор МАОУ СОШ № 131

Г.А. Осадчая
приказ № 59-о от 14.03.2015

Положение о порядке предоставления платных образовательных и иных услуг

Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 131

Екатеринбург, 2016

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 года № 706, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации и Свердловской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург», приказами и распоряжениями Управления образования Администрации города Екатеринбурга (далее – Учредитель), а так же Уставом школы.
- 1.2. Положение о платных образовательных и иных услугах (далее – Положение) регулирует отношения, возникающие между заказчиком, обучающимися и исполнителем при оказании платных образовательных услуг МАОУ СОШ № 131 (далее – школа).
- 1.3. Применяемые термины:
 - «заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
 - «исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);
 - «обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
 - «платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);
 - «недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).
- 1.4. Школа вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основному виду деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же

услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

- 1.5. Платные образовательные и иные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности (в пределах основных образовательных программ, федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований), финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные школой при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.
- 1.6. Платные образовательные и иные услуги могут оказываться только с согласия их заказчика. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных и иных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.
- 1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных и иных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
- 1.8. Требования к оказанию платных образовательных и иных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.
- 1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных и иных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных и иных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных и иных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.
- 1.10. Увеличение стоимости платных образовательных и иных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 1.11. Оказание платных образовательных и иных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые школа обязана оказывать для обучающихся бесплатно.
- 1.12. Платные образовательные и иные услуги оказываются школой в целях:
 - всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и граждан;
 - повышения качества обучения, воспитания, развития обучающихся;
 - привлечения дополнительных источников финансирования школы.

2. Перечень платных образовательных и иных услуг

В соответствии с Уставом Школы образовательное учреждение имеет право оказывать следующие виды и формы платных образовательных и иных услуг.

Образовательные и развивающие услуги:

- реализация образовательных программ различной направленности, преподавание специальных курсов, циклов дисциплин за пределами основных образовательных программ, при условии, что данные программы не финансируются из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург»;
- реализация общеразвивающих дополнительных программ по адаптации детей к условиям школьной жизни;
- репетиторство с обучающимися другого общеобразовательного учреждения;
- изучение второго иностранного языка;
- различные кружки и студии:
 - обучение игре на музыкальных инструментах (гитара, фортепиано);
 - обучение танцам (классические, современные, эстрадные танцы);
 - обучение фото- и видео- мастерству;
 - обучение кройке и шитью, вязанию, декоративно-прикладному искусству, домоводству за рамками федеральных государственных образовательных стандартов;
 - обучение и приобщение детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, народных промыслов за рамками федеральных государственных образовательных стандартов.

Оздоровительные услуги:

- создание различных секций: волейбол, баскетбол, футбол, настольный теннис, каратэ, атлетическая подготовка, бадминтон, спортивные танцы, аэробика, ритмика;
- создание групп по укреплению здоровья (оздоровительная гимнастика, общефизическая подготовка).

Иные услуги:

- осуществление ухода и присмотра за детьми в группах продленного дня (педагогическое сопровождение обучающихся), при условии отсутствия финансирования из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург»;
- организация и проведение оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в возрасте до 17 лет в рамках городской оздоровительной кампании;
- услуги по организации досуга детей (дискотеки, клубы по интересам, творческие мастерские, лектории, театры, концертная деятельность, организация экскурсий, туристических походов);
- организация конференций, фестивалей, физкультурно-спортивных мероприятий;
- прокат культинвентаря и спортивного инвентаря.

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий перечень платных образовательных и иных услуг может быть расширен и рассмотрен на заседании педагогического совета школы.

3. Порядок оказания платных образовательных и иных услуг

- 3.1. Для оказания платных образовательных и иных услуг школа создает необходимые условия для организации и проведения платных образовательных и иных услуг в соответствии с санитарными нормами и правилами (СанПиН), правилами охраны труда, техники безопасности, противопожарными правилами.
- 3.2. С лицами, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных услуг, школа заключает трудовые договоры либо гражданско-правовые договоры в установленном трудовым законодательством порядке.
- 3.3. Члены администрации школы, включая директора, имеют право работать по договору оказания услуг или трудовому договору, связанному с оказанием платных образовательных и иных услуг, в пределах, предусмотренных договором и действующим законодательством.
- 3.4. Для организации платных образовательных и иных услуг в школе:
 - издается приказ, которым утверждается организация работы по предоставлению платных образовательных и иных услуг (расписание занятий, режим работы и т.п.), преподавательский состав и состав заказчиков, ответственность лиц за организацию платной услуги и льготы по ее оплате;
 - утверждается калькуляция (смета) цены платной образовательной услуги;
 - утверждается учебный план платной образовательной услуги;
 - утверждается образовательная программа или программа курса образовательной услуги;
 - утверждается штатное расписание для оказания платной образовательной услуги;
 - заключаются трудовые договоры или гражданско-правовые договоры с лицами, оказывающими платные образовательные услуги, либо дополнительные соглашения к трудовым договорам;
 - проводятся иные мероприятия, необходимые для организации платных образовательных услуг.
- 3.5. В рабочем порядке директор школы может рассматривать и утверждать:
 - список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
 - расписание занятий;
 - при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.).
- 3.6. Платные образовательные и иные услуги оказываются заказчикам в свободное от образовательного процесса время. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.
- 3.7. Наполняемость групп для занятий определяются рекомендуемым режимом занятий детей в объединениях различного профиля (СанПиН 2.4.4.1251-03), не менее 5 и не более 25 человек в группе.

- 3.8. Продолжительность занятий устанавливается от 25 до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг.

4. Информация о платных образовательных и иных услугах

- 4.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных и иных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 4.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных и иных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 4.3. Информация, предусмотренная пунктами 4.1 и 4.2 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности
- на официальном сайте школы в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - б) на информационных стендах школы.
- 4.4. Информация должна содержать следующие сведения:
- исполнитель (юридическое лицо) – наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность);
 - свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
 - уровень и направленность реализуемых платных образовательных и иных программ, формы и сроки их освоения;
 - стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору;
 - порядок приема и требования к заказчикам услуг (для заказчиков сопутствующих услуг – при необходимости);
 - перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги и информацию о них;
 - порядок изменения и расторжения договора.
- 4.5. Исполнитель обязан также предоставить заказчику по его требованию для ознакомления:
- Устав школы;
 - лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в школе;
 - адрес и телефон учредителя школы.

5. Порядок заключения договоров

- 5.1. Директор заключает договор с заказчиком на оказание платной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги.
- 5.2. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.
- 5.3. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:
 - полное наименование исполнителя – юридического лица;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
 - место нахождения или место жительства исполнителя;
 - наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
 - место нахождения или место жительства заказчика;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
 - права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
 - полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
 - форма обучения;
 - сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
 - вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
 - порядок изменения и расторжения договора;
 - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
- 5.4. В период заключения договоров по просьбе заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления:
 - образцы договоров;
 - образовательные программы, оказываемые за плату;
 - расчеты стоимости (или смету) платной услуги;
 - перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот.
- 5.5. Исполнитель обязан сообщать заказчику по его просьбе другие

- относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.
- 5.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.
 - 5.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.
 - 5.8. Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению платных услуг производится Муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения образовательных учреждений города Екатеринбурга» на основании договора на обслуживание.
 - 5.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй – у заказчика.
 - 5.10. Место оказания платных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором школы, в учебных кабинетах, свободных от образовательного процесса.

6. Руководство и кадровое обеспечение платных образовательных и иных услуг

- 6.1. Общее руководство осуществляет директор школы. Директор правомочен подписывать договоры с заказчиками и осуществлять другие распорядительные функции. Правомочия других должностных лиц определяются в трудовых договорах.
- 6.2. Педагогический состав формируется на основе трудовых и (или) гражданско-правовых договоров, как из числа сотрудников учреждения, так и специалистов со стороны.
- 6.3. Общим требованием к персоналу, работающему на платных образовательных услугах, является материальная ответственность за причинение убытков школе, в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей по оказанию платных образовательных и иных услуг в порядке и пределах, установленных в договоре.
- 6.4. Оплата труда работников школы, специалистов со стороны осуществляется на основании приказа директора школы, в соответствии с заключенным договором и согласно штатного расписания и утвержденной смете доходов и расходов по данной услуге.
- 6.5. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных образовательных и иных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий – от 25 до 45 минут).

7. Разрешение споров, ответственность школы по оказанию платных образовательных и иных услуг

- 7.1. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг заказчик может обратиться (письменно или устно) к директору школы.
- 7.2. Директор обязан в течение 10 дней с момента получения претензии ответить на обращение и (или) принять меры по устранению причин, вызвавших претензию.
- 7.3. При несогласии заказчика с ответом директора, директор обязан назначить экспертизу качества и содержания обучения, если претензии касаются качества и содержания образования. Экспертиза проводится в течение 2 недель с момента получения претензии.
- 7.4. Если заказчик не согласен с ответом, он вправе обратиться в Педагогический совет школы, а также в отдел образования Администрации Чкаловского района.
- 7.5. Вышеприведенный порядок разрешения споров и рассмотрения претензий не лишает заказчика права обращаться в суд и иные органы, в соответствии с действующим законодательством.
- 7.6. Школа несет установленную законодательством ответственность за качество оказания платных образовательных услуг.

8. Ответственность исполнителя и заказчика при оказании платных образовательных и иных услуг

- 8.1. Исполнитель оказывает платные образовательные и иные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.
- 8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 8.3. При обнаружении недостатка платных образовательных и иных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:
 - безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
 - соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных и иных услуг;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных и иных услуг своими силами или третьими лицами.
- 8.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных и иных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

- 8.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных или иных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:
- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных и иных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных и иных услуг;
 - поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
 - расторгнуть договор.
- 8.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных и иных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных и иных услуг.
- 8.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
 - установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
 - просрочка оплаты стоимости платных образовательных и иных услуг;
 - невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

9. Порядок получения и расходования денежных средств

- 9.1. Платные образовательные и иные услуги осуществляются за счет средств родителей (законных представителей).
- 9.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.
- 9.3. Оплата за предоставляемые платные образовательные и иные услуги производится только через учреждения банков в размере, определяемом договором, на лицевой счет школы по именной квитанции со штрих – кодом, выдаваемой МКУ «Центр бухгалтерского учета и материально – технического обеспечения муниципальных бюджетных

- общеобразовательных учреждений Чкаловского района».
- 9.4. Денежные средства, полученные от оказания платных образовательных и иных услуг, поступают на лицевой счет школы и расходуются на основании планов финансово – хозяйственной деятельности.
 - 9.5. Доходы от оказания платных образовательных и иных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии со сметой доходов и расходов.
 - 9.6. Доход от данного вида деятельности используется школой в соответствии с уставными целями и на основании Положения о расходовании внебюджетных средств.
 - 9.7. Данная деятельность не является предпринимательской.
 - 9.8. Школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных образовательных и иных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на цели развития школы:
 - развитие и совершенствование образовательного процесса;
 - развитие материальной базы;
 - материальное стимулирование сотрудников (в том числе руководителя школы, по приказу учредителя);
 - другие цели.
 - 9.9. Централизованная бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных образовательных и иных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.