

Принято:
Педагогическим советом
протокол № 7 от 10.03.2016

Согласовано с:
Советом родителей
Протокол № 3 от 11.03.2016
Советом обучающихся
Протокол № 2 от 11.03.2016



Утверждаю:
Директор MAOU СОШ № 131
Г.А. Осадчая
Приказ № 59-о от 14.03.2016

Осадчая
Г.А.

Осадчая Г.А.
я подтверждаю этот
документ своей
удостоверяющей
подписью
MAOU СОШ № 131
г.Екатеринбург,
ул.Гаршина, 8б,
soch131@eduekb.ru
2021.02.06 13:28:57+05'00'

Положение

о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 131

Екатеринбург, 2016

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», гражданским и налоговым законодательством, областным законодательством, законодательством о местном самоуправлении и Уставом Школы.
- 1.2. Школа вправе привлекать дополнительные финансовые средства за счет приносящей доход деятельности, вправе использовать дополнительные привлеченные финансовые средства на функционирование и развитие Школы, осуществление образовательного процесса, в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха детей, различные виды доплат работникам Школы и другие нужды.
- 1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:
 - «заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
 - «исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);
- 1.4. Виды приносящей доход деятельности, осуществляемые Школой, её порядок определяется Уставом Школы, наличием лицензии и настоящим Положением.
- 1.5. Настоящее Положение определяет порядок и условия ведения внебюджетной деятельности с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление Школе.

2. Понятие и виды приносящей доход деятельности

- 2.1. Приносящая доход деятельность – это деятельность, осуществляемая за счет приносящей доход деятельности (средств сторонних или частных лиц, в т.ч. родителей, на условиях добровольного волеизъявления).
- 2.2. Целью приносящей доход деятельности является привлечение и использование дополнительных финансовых средств на функционирование и развитие Школы, осуществление образовательного процесса, а также для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.
- 2.3. В соответствии с Уставом Школы образовательное учреждение имеет право оказывать следующие виды и формы платных образовательных и иных услуг.

Образовательные и развивающие услуги:

- реализация образовательных программ различной направленности, преподавание специальных курсов, циклов дисциплин за пределами основных образовательных программ, при условии, что данные программы не финансируются из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург»;

- реализация общеразвивающих дополнительных программ по адаптации детей к условиям школьной жизни;
- репетиторство с обучающимися другого общеобразовательного учреждения;
- изучение второго иностранного языка;
- различные кружки и студии:
 - обучение игре на музыкальных инструментах (гитара, фортепиано);
 - обучение танцам (классические, современные, эстрадные танцы);
 - обучение фото- и видео- мастерству;
 - обучение кройке и шитью, вязанию, декоративно-прикладному искусству, домоводству за рамками федеральных государственных образовательных стандартов;
 - обучение и приобщение детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, народных промыслов за рамками федеральных государственных образовательных стандартов.

Оздоровительные услуги:

- создание различных секций: волейбол, баскетбол, футбол, настольный теннис, каратэ, атлетическая подготовка, бадминтон, спортивные танцы, аэробика, ритмика;
- создание групп по укреплению здоровья (оздоровительная гимнастика, общефизическая подготовка).

Иные услуги:

- осуществление ухода и присмотра за детьми в группах продленного дня (педагогическое сопровождение обучающихся), при условии отсутствия финансирования из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург»;
 - организация и проведение оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в возрасте до 17 лет в рамках городской оздоровительной кампании;
 - услуги по организации досуга детей (дискотеки, клубы по интересам, творческие мастерские, лектории, театры, концертная деятельность, организация экскурсий, туристических походов);
 - организация конференций, фестивалей, физкультурно-спортивных мероприятий;
 - прокат культивентаря и спортивентаря.
- 2.4. Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий перечень платных образовательных и иных услуг может быть расширен и рассмотрен на заседании педагогического совета школы.
- 2.5. Школа может заключать договор на организацию охраны здания, имущества, территории Школы с организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности, на обеспечение обучающихся привозной бутилированной водой посредством заключения договора со специализированной организацией.
- 2.6. Для организации платных дополнительных образовательных и иных услуг Школа:

- изучает спрос в дополнительных образовательных и иных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
 - создает условия для предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг с учетом требований по безопасности и охране здоровья обучающихся.
- 2.7. Платные образовательные и иные услуги осуществляются за счет приносящей доход деятельности (законных представителей) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета. Размер платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон.
- 2.8. Доход от данного вида деятельности используется Школой в соответствии с уставными целями.

3. Условия осуществления приносящей доход деятельности

- 3.1. Для ведения приносящей доход деятельности в Школе должны быть разработаны и приняты следующие нормативные акты и приказы директора Школы:
- Положение о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности;
 - Положение о благотворительной и добровольной помощи граждан и предприятий различных форм собственности;
 - Положение о платных образовательных и иных услугах;
 - Расчет стоимости платных образовательных услуг;
 - Приказы:
 - Об организации платных образовательных услуг в МАОУ СОШ № 131 в текущем учебном году;
 - Об организации платной образовательной услуги (каждой в отдельности);
 - О закрытии платной образовательной услуги (каждой в отдельности);
 - Об утверждении стандартной стоимости ПОУ на одного обучающегося на год;
 - Об утверждении программ по платным образовательным услугам на новый учебный год;
 - Об утверждении штатного расписания по платным образовательным услугам;
 - О доплатах по платным образовательным услугам;
 - Об утверждении расписания по платным образовательным услугам;
 - О приеме на работу по платным образовательным услугам;
 - О прибытии ученика в группу платных образовательных услуг;
 - О выбытии ученика из группы платных образовательных услуг;
 - Об изменении учебной нагрузки по платным образовательным услугам;
 - Об изменении расписания по платным образовательным услугам;
 - Об увольнении по платным образовательным услугам.

- 3.2. Разница между фактически полученными средствами от приносящей доход деятельности и учтенными в Плане финансово-хозяйственной деятельности остается в распоряжении Школы.
- 3.3. Школа заключает договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, порядок и условия расторжения договора, а также иные условия.
- 3.4. Заказчиками услуг могут быть родители обучающегося (законные представители) или третьи лица (в том числе юридические), указанные родителями. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги.
- 3.5. При заключении договора заказчик должен быть ознакомлен с настоящим Положением и другими нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания платных услуг в данной Школе.
- 3.6. Работа по ведению бухгалтерского учета по предоставлению платных образовательных услуг производится Муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения образовательных учреждений г. Екатеринбурга» на основании договора на обслуживание. При ведении бухгалтерского учета средства, получаемые от предоставления платных дополнительных образовательных услуг, являются неналоговыми доходами бюджета и подлежат отражению в полном объеме в единой смете доходов и расходов Школы по установленной форме.
- 3.7. Расходы по услугам производятся согласно Плана финансово-хозяйственной деятельности через расчетный счет школы. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги проводится только через учреждения банков.
- 3.8. Физические или юридические лица, оказывающие Школе благотворительную помощь или целевое финансирование, подают заявление, где указывают, на какие цели был внесен благотворительный или целевой взнос.
- 3.9. Доход, получаемый Школой от оказания платных дополнительных услуг, реинвестируется в данной Школе, в том числе на увеличение расходов на заработную плату, в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности.

4. Ответственность Школы и должностных лиц.

- 4.1. Школа при оказании платных услуг является исполнителем данных услуг.
- 4.2. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) Школа несет ответственность, согласно действующему гражданскому законодательству:
 - за выполнение обязательств в полном объеме и с качеством, заявленным Школой в договоре на оказание платных образовательных услуг;
 - за выполнение услуги в указанные в договоре сроки;
 - за жизнь и здоровье детей во время оказания платных образовательных услуг в Школе;

- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
 - за нарушение прав и свобод обучающихся и работников Школы;
 - за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Кроме ответственности перед заказчиками Школа несет ответственность за соблюдение законодательства о труде и охрану труда.
- 4.4. Директор Школы несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в Школе и при заключении договоров на оказание этих услуг.
- 4.5. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг, а также соответствия действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных директором Школы, об организации платных образовательных услуг в Школе осуществляется органами управления образования.

5. Распределение средств, поступающих от платных образовательных и иных услуг

5.1.	<u>Расходы на оплату труда и налоговые отчисления</u> (оплата педагогам, обслуживающему персоналу, надбавки администрации образовательного учреждения, налоговые отчисления)	до 55%
5.2.	<u>Расходы на содержание учреждения образования</u> (оплата коммунальных услуг, расходов на содержание зданий и сооружений, связь)	от 5% до 30%
5.3.	<u>Расходы на развитие материально-технической базы учреждения образования</u> (приобретение предметов снабжения длительного использования, капитальный ремонт зданий и сооружений)	от 5% до 40%
5.4.	<u>Расходы на организацию услуг</u> (приобретение расходных материалов, хозяйственных и канцелярских товаров, учебно-наглядных пособий, ремонт и эксплуатация оборудования)	от 5% до 30%
5.5.	<u>Иные расходы:</u> (оплата медосмотра работников школы, командировочных расходов, оплата лабораторных проб воды)	от 2% до 5%