

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 131**

Принято:
на заседании Педагогического совета
МАОУ СОШ № 131
Протокол № 7 от 28.12.2020 г

Согласовано с:
Советом родителей
Протокол № 2 от 28.12.2020

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 131
Г.А. Осадчая
Пр.№ 250-о от 30.12.2020 г.



**Положение
об итоговой оценке качества освоения ООП НОО**

в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школы № 131

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009г. № 373, с изменениями;

- Уставом МАОУ СОШ № 131 (далее – Школа);

- основной образовательной программы начального общего образования МАОУ СОШ № 131.

1.2. Настоящее Положение о проведении итоговой оценки обучающихся начальной школы (далее - Положение) является локальным нормативным актом Школы, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения итоговой оценки обучающихся.

1.3. Освоение основной образовательной программы начального общего образования (ООП НОО) завершается итоговой оценкой обучающихся.

1.4. Итоговая оценка – это процедура выявления предметных и метапредметных результатов, достигнутых выпускниками начальной школы, необходимых для продолжения образования (ФГОС НОО, п. 13), т.е. описанные в разделе «Выпускник научится» планируемых результатов начального общего образования. Не подлежат итоговой оценке личностные результаты обучающихся. Вывод о достижении обучающимся планируемых личностных результатов освоения образовательных программ на уровне начального общего образования проводится на основе мониторинга портфеля достижений обучающегося.

1.5. Итоговая оценка выпускника формируется на основе:

- накопленной оценки, зафиксированной в портфеле достижений, по всем учебным предметам (результаты промежуточной аттестации обучающихся, результаты текущего контроля отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения ООП НОО);

- отметок за выполнение итоговых работ по трем учебным предметам (например, русскому языку, математике и комплексной работы на межпредметной основе), характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для обучения на следующем уровне общего образования.

1.6 Сроки проведения итоговой оценки, в том числе итоговых работ определяются образовательной программой (календарным учебным графиком и учебным планом) и утверждаются приказом по Школе. Как правило, сроки итоговой оценки совпадают со сроками промежуточной аттестации обучающихся.

1.7. Предметом итоговой оценки является проявление способности обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на материале опорной системы знаний с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий. Способность к решению иного класса задач является предметом различного рода неперсонифицированных обследований.

1.8 Не подлежат итоговой оценке качества освоения ООП НОО результаты индивидуальных достижений, обучающихся такие как ценностные ориентации, индивидуальные личностные характеристики.

1.9. Итоговую оценку как процедуру проходят все выпускники начальной школы.

II. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ ОЦЕНКИ

2.1. Итоговая оценка в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств

2.2. В итоговой оценке выделяются две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения ООП НОО;

- результаты итоговых работ, характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для обучения на следующем уровне общего образования.

2.3 Итоговая аттестация проводится по окончании начального уровня обучения не ранее середины апреля текущего года.

2.4 Итоговая аттестация включает в себя две согласованные между собой системы оценок: внешнюю оценку (или оценку, осуществляемую внешними по отношению к школе службами) и внутреннюю оценку (или оценку, осуществляемую самой школой).

2.5 Основным инструментом итоговой оценки выпускников начальной школы являются итоговые работы – система заданий различного уровня сложности по чтению, русскому языку, математике и окружающему миру.

Для формирования итоговой оценки используются результаты как внешних экспертиз, так и итоговых работ, предложенных МАОУ СОШ № 131.

Используются следующие формы контроля и учета достижений обучающихся

- контрольная работа;
- контрольный диктант;
- контрольный диктант с грамматическим заданием;
- контрольная работа, включающая задания с вариантом правильного ответа, дополненная заданиями с краткой формой ответа;
- комплексная работа.

Преподаванием курса «Основы религиозных культур и светской этики» является безотметочное обучение, в сводной ведомости учета успеваемости учащихся и в личном деле фиксируется запись «зачет», «незачет», записывать в журнале «зач.».

2.6 Содержание итоговых контрольных работ по предметам и комплексной (интегрированной) контрольной работы разрабатывается методическим объединением и утверждается на заседании методического объединения.

2.7 Количество тематических, проектных и итоговых работ установлено по каждому предмету в соответствии с рабочей программой.

2.8 Результаты выполнения выпускниками начальной школы итоговых работ фиксируются в протоколах итоговой оценки и (или) журналах успеваемости обучающихся

2.9 Заполнение индивидуального оценочного листа производится классным руководителем, учителем начальных классов.

2.10 Приложение 1 содержит конструктор составления индивидуального оценочного листа, обучающегося 4-го класса.

В разделе 1 в столбце 3 фиксируются результаты промежуточной аттестации (за четвертый класс). В столбце 4 фиксируются результаты итоговых работ по математике и русскому языку, а

также по окружающему миру. В столбце 5 - индивидуальные результаты учащихся, полученные за выполнение комплексной мониторинговой работы. В столбце 6 – процент выполнения заданий комплексной мониторинговой работы на базовом уровне.

Раздел 2 индивидуального оценочного листа содержит вывод об уровне освоения обучающимся ООП НОО.

2.11 Решение о переводе обучающегося в следующий класс с учетом результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся принимается на заседании Педагогического совета и оформляется приказом по школе.

2.12 Заполненный индивидуальный оценочный лист является основанием для принятия педагогическим советом решения о переводе обучающегося на следующий уровень общего образования (о переводе в 5-й класс).

2.13 Индивидуальный оценочный лист хранится в портфолио обучающегося.

2.14 В сводной ведомости учета успеваемости учащихся фиксируется: «Освоил(а) (не освоил) в полном объеме ООП НОО, допускается на следующий уровень общего образования. Пр.№ __ от ____ г.»

2.15 В целях обеспечения преемственности рекомендуется результаты достижения предметных и метапредметных результатов освоения ООП НОО обучающихся 4-х классов проанализировать совместно с учителями, планирующими работать в следующем учебном году в данных классах.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

3.1. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты итоговых работ обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации о результатах итоговых работ обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю с письменным заявлением на имя директора Школы.

3.2. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по учебному предмету, должны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету в виде отдельной процедуры в соответствии с локальными актами Школы о промежуточной аттестации.

3.3 При возникновении конфликтной ситуации во время проведения итоговой оценки организуется работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Состав комиссии и порядок ее работы осуществляется в соответствии с локальными актами Школы.

IV. АТТЕСТАЦИОННЫЕ КОМИССИИ

4.1. Списки аттестационных комиссий, осуществляющие итоговую оценку, даты контроля, консультации (по необходимости) утверждаются директором Школы до 10 мая. Срок проведения итоговой оценки определяется в соответствии с образовательной программой Школы. При составлении расписания проведения итоговых работ необходимо учитывать, что в день проводится только одна аттестация, на подготовку к очередной аттестации устанавливается не менее одного дня.

4.2. Аттестационная комиссия для проведения итоговой оценки состоит из не менее двух педагогов: экзаменующего учителя и ассистента (ов).

4.3. По проведении итоговой оценки аттестационные комиссии сдают анализ результатов проведенного контроля по схеме или вопросам, разработанных администрацией Школы.

V. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Положение вступает в действие с момента его принятия и действует до принятия нового положения.

5.2. На основании решения Педагогического совета, приказа директора школы в Положение могут вноситься изменения и дополнения.

Индивидуальный оценочный лист

обучающегося 4 __ класса МАОУ СОШ № 131

Фамилия, имя _____

Раздел 1. Предметные и метапредметные результаты освоения основной образовательной программы начального общего образования

№	Учебные предметы	Предметные результаты		Метапредметные результаты	
		Результаты промежуточной аттестации по итогам учебного года	Результаты итоговых работ по учебным предметам	Результат комплексной мониторинговой работы	% выполнения заданий на базовом уровне
1	2	3	4	5	6
1	Русский язык				
2	Литературное чтение				
3	Родной(русский) язык				
4	Литературное чтение на родном (русском) языке				
5	Иностранный язык (английский)				
6	Математика				
7	Окружающий мир				
8	Основы религиозных культур и светской этики				
8	Музыка				
10	Изобразительное искусство				
11	Технология				
12	Физическая культура				
13	Занимательный русский язык				

Раздел 2. Вывод об уровне освоения

№	Наименование уровня освоения	Итоговая оценка	Метапредметные результаты
1	Обучающийся овладел на высоком уровне опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне	Результаты по всем учебным предметам «отлично»	90 – 100% заданий базового уровня
2	Обучающийся овладел на повышенном уровне опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне	Результаты по всем учебным предметам «хорошо» и «отлично»	66 – 89% заданий базового уровня
3	Обучающийся овладел на базовом уровне опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне	Результаты по всем учебным предметам как минимум с оценкой «зачтено» или «удовлетворительно»	31 – 65% заданий базового уровня
4	Обучающийся не овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне	Результат как минимум по одному учебному предмету «неудовлетворительно»	0 – 30% заданий базового уровня