

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 2 от 19.09.2020 г.

Утверждаю:
директор МАОУ СОШ № 131
Г.А. Осадчая
Приказ № 184-о от 29.09.2020 г.



Положение о дополнительном образовании обучающихся МАОУ СОШ № 131

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 12 и ст. 75 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ Министерства образования и науки Российской Федерации № 09-3242 от 18.11.2015 г. Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, СанПин 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Уставом МАОУ СОШ № 131 (далее – школа).
- 1.2. Дополнительные образовательные программы и дополнительные образовательные услуги реализуются в целях реализации процесса становления личности, разностороннего развития личности в разнообразных развивающих средах. Дополнительное образование обучающихся является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.
- 1.3. Целью дополнительного образования является педагогически целесообразная организация внеучебной деятельности обучающихся, расширяющей образовательные возможности и воспитательное пространство школы, создающее условия для удовлетворения индивидуальных запросов детей, проявления их активности, самореализации, самоутверждения.
- 1.4. Основные задачи дополнительного образования:
 - обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно с 6 до 18 лет;
 - адаптация их к жизни в обществе;
 - формирование общей культуры личности;
 - организация содержательного досуга.
- 1.5. Дополнительное образование строится на следующих принципах:
 - открытость и динамизм процесса позволяет корректировать программу действий с учетом изменения запросов детей и их родителей, с учетом задач текущего дня;
 - подход к содержанию, формам и методам деятельности детей строится с учетом уровня их развития, социального опыта, интересов и способностей, что позволяет организовать дифференцированный подход к одаренным детям и детям, нуждающимся в психолого-педагогической защите;

- сочетание познавательной и практической деятельности помогает школьникам подготовиться к выполнению многообразных социальных ролей в будущем.
- 1.6. К педагогической деятельности дополнительного образования допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.
 - 1.7. Отношения педагога дополнительного образования и администрации школы регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не противоречат трудовому законодательству Российской Федерации.
 - 1.8. Школа несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:
 - реализацию не в полном объеме дополнительных образовательных программ и услуг в соответствии с утвержденными учебными планами;
 - качество реализуемых дополнительных образовательных программ;
 - соответствие форм, методов и средств организации дополнительного образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей.

2. Содержание образовательного процесса

- 2.1. Школа самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности по дополнительному образованию обучающихся с учетом запросов детей, потребностей семьи, детских и юношеских общественных объединений, особенностей социально-экономического развития и национально-культурных традиций региона.
- 2.2. Дополнительные образовательные услуги осуществляются в течение всего календарного года, включая каникулярное время, когда могут быть открыты в установленном порядке лагеря (летние городские оздоровительный и интеллектуальный), созданы различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей.
- 2.3. Деятельность детей в системе дополнительного образования осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, секция, кружок, и др.)
- 2.4. Содержание деятельности объединения по интересам определяется педагогом дополнительного образования с учетом учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образованием. Педагоги дополнительного образования могут разрабатывать составительские и авторские программы, утверждаемые в установленном порядке.
- 2.5. Одаренные дети могут работать по составленным для них индивидуальным учебным планам дополнительного образования обучающихся.
- 2.6. Прием обучающихся в объединения ДО осуществляется на основе свободного выбора обучающимися образовательной программы и на основании заявления родителя (законного представителя), либо на основании заявления обучающегося, если он достиг 14-летнего возраста.
- 2.7. При приеме в объединения по интересам спортивной, хореографической направленности необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка – Листок здоровья в журнале ДО (заполняется руководителем объединения и заверяется школьным врачом).
- 2.8. Расписание занятий объединения по интересам составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией школы по представлению педагогических работников дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.
- 2.9. Основными формами организации образовательного процесса в школе наряду с кружковыми занятиями являются семинары, практикумы, лекции, экскурсии, консультации, мастер-классы, выставки, ярмарки, смотры, конкурсы, фестивали,

- концерты, соревнования, игровые программы, культурно-массовые мероприятия, походы, экспедиции, зачетные (итоговые) мероприятия, квалификационные соревнования для обучающихся, тренинги.
- 2.10. Учебная нагрузка обучающихся определяется в соответствии с программой работы объединения, тематическим планированием, расписанием.
- 2.11. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.
- 2.12. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, если кружок не платный, при наличии условий и согласия руководителя объединения.
- 2.13. Родители могут с разрешения руководителя объединения и руководства школы присутствовать на занятиях с детьми.
- 2.14. Итогом деятельности объединений дополнительного образования является:
- творческий отчет кружков художественно-эстетического цикла (участие в районных и городских смотрах, конкурсах, фестивалях по профилю работы, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);
 - участие обучающихся предметных кружков в олимпиадах, конкурсах научных работ и т.п.;
 - участие обучающихся, посещающих спортивные секции, в лицейских, районных и городских спортивных соревнованиях.
- 2.15. Направленность объединений дополнительного образования обучающихся определяется в соответствии с социальным заказом учащихся и общества.
- 2.16. Основными направлениями деятельности объединений являются:
- Художественное
 - Физкультурно-спортивное
 - Социально – педагогическое
 - Туристско-краеведческое
 - Техническое
 - Естественнонаучное
- 2.17. Отчисление из кружков и секций программ ДО производится по завершении изучения образовательной программы ДО, либо досрочно на основании заявления родителей (законных представителей), либо на основании заявления обучающегося, достигшего 14-летнего возраста.

3. Организация образовательного процесса

- 3.1. Учебные занятия в объединениях дополнительного образования обучающихся начинаются с 1 сентября и заканчиваются 31 мая текущего года. Продолжительность учебного периода составляет 38 недель (включая каникулярное время). Учебная неделя – 6 дней.
- 3.2. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено программой) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.
- 3.3. Занятия в объединениях дополнительного образования проводятся согласно расписанию, которое составляется заместителем директора по воспитательной работе на полугодие по представлению педагогических работников с учетом определения наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и утверждается директором.
- 3.4. Изменения в расписании производятся только по согласованию с администрацией школы.
- 3.5. Перенос занятий по инициативе преподавателя осуществляется только по письменному заявлению с указанием даты перенесенных занятий.
- 3.6. В случае необходимости занятия объединений могут включаться в сетку расписания после основных уроков и заканчиваться не позднее 21.00 часов.

- 3.7. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.
- 3.8. Режим занятий обучающихся устанавливается следующий:
- продолжительность академического часа для детей составляет
6 – 7 лет – 30 минут;
8 – 18 лет – 40 минут;
 - занятия проводятся 1 – 4 раза в неделю по 1 – 3 академических часа подряд;
 - занятия с детьми сверх указанной нагрузки проводятся по согласованию с администрацией школы и родителями (законными представителями);
 - при проведении занятий продолжительностью более одного академического часа в день и в зависимости от их характера, организуются перерывы для отдыха не менее 10 мин. Во время спортивных, спортивно-игровых и танцевальных занятий, соревнований, походов, экскурсий, занятий на открытом воздухе перерывы устанавливаются по усмотрению руководителей кружка.

4. Выполнение правил по охране труда

- 4.1. Руководитель объединения несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий.
- 4.2. Руководитель объединения проводит под подпись инструктаж по ОТ и пожарной безопасности.
- 4.3. Принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещает руководство о несчастном случае.
- 4.4. В случае возникновения чрезвычайной ситуации, руководитель:
- оперативно извещает руководство о возникновении ЧС;
 - участвует в эвакуации детей;
 - оказывает доврачебную помощь пострадавшим.

5. Контроль за работой объединений

- 5.1. Контроль за деятельностью объединений, ведением документации руководителем возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.
- 5.2. Заместитель директора по воспитательной работе не реже 1 раза в четверть проверяет состояние журнала учета работы руководителя объединения.
- 5.3. Заместитель директора по воспитательной работе имеет право:
- посещать занятия кружков, секций, творческих объединений с заблаговременной информацией об этом руководителя;
 - изменять расписание занятий кружков, секций, творческих объединений по производственной необходимости;
 - привлекать руководителей объединений и их воспитанников к деятельности, сопряженной с деятельностью объединения.
- 5.4. По итогам полугодия руководители объединений предоставляют отчет о прохождении программы, проводят по необходимости корректировку программы.
- 5.5. В конце учебного года руководители объединений предоставляют результаты своей деятельности в различных формах.

6. Документация руководителя объединения

- 6.1. В документацию руководителя объединения входит:
- журнал учета работы руководителя кружка установленного образца;
 - рабочая программа;
 - тематическое планирование учебных занятий.
- 6.2. Без программы работы объединения, тематического планирования учебных занятий руководитель объединения к работе не допускается, его работа не оплачивается.

**Осадчая
Г.А.**

Осадчая Г.А.
я подтверждаю этот документ своей подписью
MAOU СОШ № 131
г.Екатеринбург,
ул.Гаршина, 8 б,
soch131@eduekb
2023.03.21 18:48:
18+05'00'

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 98972918216828532255789598799073225606492451671

Владелец Осадчая Галина Анатольевна

Действителен с 04.07.2023 по 03.07.2024